

Procedure TIM

Wie kan melden?

Iedere medewerker van een organisatie die deelneemt aan het Zwols Veiligheidsnetwerk kan een incident of bijna-incident melden. Een organisatie kan er ook voor kiezen dat medewerkers niet rechtstreeks melden in het TIM maar dat ze melden in het eigen meldsysteem en dat de organisatie dit overzet naar het TIM systeem.

Hoe kunt u melden?

Het melden van een incident of bijna incident gebeurt in een digitaal meldsysteem. Deze is te vinden <http://www.tim-zwols-veiligheidsnetwerk.nl>

Het digitaal meldformulier bestaat uit verschillende velden. Een aantal velden is verplicht (gemarkeerd met een rood sterretje). Het invullen van de verplichte velden is voldoende om inzicht in de melding te krijgen en kan al binnen een minuut gedaan worden. Wel geldt hoe meer informatie, hoe beter het is om de melding te kunnen analyseren. Wanneer u meer tijd hebt is het beter om het formulier zo volledig mogelijk in te vullen.

Vertrouwelijkheid

De regisseurs van TIM sturen de melding door naar de betreffende organisatie, waarbinnen de huidige structuren de melding wordt afgehandeld. De regisseurs en de leden van de TIMcommissie hebben een geheimhoudingsplicht, ook na beëindiging van het lidmaatschap van de commissie.

Een melding en dan?

Van de incidenten en bijna-incidenten wordt een risico-inschatting gemaakt volgens de ernst/frequentie matrix (zie tabel 1). De cijfers geven de risicoscore weer. De risicoscore wordt automatisch door het meldsysteem ingeschaald.

Risico Inventarisatie Matrix

Frequentie	Ernst				
		Catastrofaal (4)	Groot (3)	Matig (2)	Klein (1)
Wekelijks (4)		Zeer hoog (16)	Zeer hoog (12)	Hoog (8)	Laag (4)
Maandelijks (3)		Zeer hoog (12)	Hoog (9)	Laag (6)	Zeer laag (3)
Jaarlijks (2)		Hoog (8)	Laag (6)	Laag (4)	Zeer laag (2)
< 1x / jaar (1)		Laag (4)	Zeer laag (3)	Zeer laag (2)	Zeer laag (1)

Categorisering Ernst		Categorisering frequentie
Categorie	Definitie	Categorie
Catastrofaal (4)	Overlijden/ernstig blijvend letsel patiënt Overlast onherroepelijk en op een kritische processtap of voortijdig stoppen proces	Wekelijks (4)
Groot (3)	Niet ernstig blijvend letsel patiënt Overlast aanzienlijk of structureel herstelhandelingen in proces nodig	Maandelijks (3)
Matig (2)	Niet blijvend letsel patiënt Overlast redelijk waarneembaar of periodiek herstelhandelingen in proces nodig	Jaarlijks (2)
Klein (1)	Geen letsel patiënt Geen of geringe overlast in proces	Minder dan 1x per jaar (1)

MIP commissie eigen organisatie

- Elke instelling die deelneemt aan TIM, heeft een vertegenwoordiging die verantwoordelijk is voor het bekend maken van TIM en de overige communicatie m.b.t. TIM richting zijn/haar organisatie c.q. achterban.
Deze vertegenwoordiger heeft ook de taak opmerkingen vanuit zijn/haar achterban te communiceren met de TIM-commissie.
- Elke vertegenwoordiger heeft tot taak het faciliteren van de toegankelijkheid van het TIM-formulier binnen zijn organisatie
- De MIP commissie van de eigen organisatie ontvangt de melding en handelt deze volgens eigen procedure af. De MIP functionaris koppelt terug aan de regisseurs via de mail.
- Streven is de meldingen binnen 6 weken af te handelen.

TIMcommissie

De regisseurs bekijken wekelijks de meldingen en zetten die vervolgens uit. Zij maken een analyse van de binnengekomen meldingen en koppelen deze terug aan de Commissie TIM.

De TIM commissie komt 4x per jaar bijeen en:

- bespreekt de trends
- beoordeelt of incidenten adequaat zijn afgehandeld of dat er verbeteracties nodig zijn voor het Zwols Veiligheidsnetwerk
- koppelt de acties van de TIM commissie terug aan het Zwols Veiligheidsnetwerk.

De TIMcommissie bestaat uit vertegenwoordigers van huisartsen, medische staf, apothekers, specialisten ouderengeneeskunde en de regisseurs.

Calamiteiten

Indien er sprake is van een calamiteit, wordt de calamiteitenprocedure in gang gezet.

Onder calamiteit wordt verstaan: iedere niet-beoogde of onverwachte gebeurtenis die betrekking heeft op de kwaliteit van zorg en die tot de dood van of ernstig schadelijk gevolg voor een patiënt of cliënt van de instelling heeft geleid.

Een calamiteit moet direct gemeld worden bij de Raad van Bestuur van de eigen instelling en binnen 48 uur bij de MIP-commissie van de eigen instelling.